

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СВЕРДЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГБПОУ «СОМК»)
ЛАУРЕАТ ПРЕМИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

Репина ул., 2-а, г. Екатеринбург, 620014 Тел (343) 376-35-57 Факс (343) 383-46-59 E-mail: somk@somkural.ru; www.somkural.ru
ОКПО 05175253. ОГРН 1026602332349. ИНН 6658041737 КПП 665801001

Утверждаю
Директор

И.А. Левина

« 29.04.2016 » 20 г.

Введено в действие
приказом от 29.04.2016
№ 392-С

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»
специальность среднего профессионального образования

33.02.01 Фармация

по программе базовой подготовки

Квалификация: фармацевт

Форма обучения – очно-заочная

Нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев
на базе общего среднего образования

**Профиль получаемого профессионального
образования** естественно-научный

г. Екатеринбург
2016

I. Пояснительная записка

1.1. Нормативное обеспечение учебного плана

Учебный план ОП СПО ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация Фармацевтического филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж» разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78 – ОЗ «Об образовании в Свердловской области (с изменениями и дополнениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 501 от 12. 05. 2014 года (в редак. Приказов Минобрнауки РФ от 09.04.2015 № 391, от 24.06.2015 № 754), зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 26.06.2014 № 3286.
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), наименование укрупненной группы специальности 33.00.00 Фармация;
- Приказа Минобрнауки России от 14 мая 2014 года N 518 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (с изменениями на 14 мая 2014 года);
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04. 2013 г. № 291(с изменениями и дополнениями);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 (в редак. Приказа Минобрнауки РФ от 15.12.2014 № 1580);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в редак. Приказов Минобрнауки РФ от 14.02.2014 №74, от 17.11.2017 №1138);
- Приказа Минобрнауки России от 28 мая 2014г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- Устава ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж», утверждённого приказом министра здравоохранения Свердловской области от 17.10.15 г. № 1845-п;
- учебного плана очной формы обучения по специальности 33.02.01 Фармация.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1 Учебный план вводится в действие 01.09.2016 г.

2.2 Нормативный срок освоения образовательной программы СПО программы подготовки специалистов среднего звена (ОП СПО ППССЗ) при очно-заочной форме обучения на базе среднего общего, среднего, высшего профессионального образования – 3 года 10 месяцев, присваиваемая квалификация - фармацевт.

2.3 Годовой бюджет времени:

- общая продолжительность обучения составляет 200 недель, в том числе:
- обучение по учебным циклам - 134 недели
- учебная практика - 3 недели
- производственная практика (по профилю специальности) - 15 недель
- производственная практика (преддипломная) - 4 недели
- промежуточная аттестация - 6 недель
- государственная итоговая аттестация - 6 недель
- каникулы - 32 недели

2.4 Учебный процесс организован следующим образом:

- учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику;
- организация учебного процесса осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, разрабатываемым на учебный год;
- группирование дисциплин и профессиональных модулей осуществляется по циклам так же, как и при очной форме обучения;
- учебный план специальности 33.02.01 Фармация состоит из обязательной и вариативной частей учебных циклов ОП СПО ППССЗ;
- общее количество часов 2144, из них теории – 988 часов, практики – 1156 часов. 30% объема учебного материала отводится на самостоятельное изучение;
- максимальный объем - 4914 часов;
- соотношение вариативной части учебных циклов к общему объему времени составляет 30 %;
- для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- теоретические занятия проводятся парами, каждая пара продолжительностью 2 академических часа;
- продолжительность практических занятий – 90 или 180 минут (2 или 4 часа) с перерывами по 5 минут в паре и после пары занятий.
- аудиторная учебная нагрузка составляет 16 академических часов в неделю, при этом в указанный объем времени не входят консультации. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки (теоретические, семинарско-практические занятия, учебная и производственная практики, консультации, выполнение домашнего задания, самостоятельная подготовка). Внеаудиторная работа обучающихся проводится в соответствии с разработанными методическими материалами для самостоятельной работы обучающихся.
- по дисциплине «Физическая культура» предусмотрены занятия в объеме не менее двух часов в учебном году, которые проводятся как установочные;
- дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла (этика и культура межнациональных отношений, культурология), профессионального учебного цикла (культура здоровья) реализуются с использованием дистанционных образовательных технологий. Для оказания методической помощи обучающимся разработаны дидактические средства дистанционного обучения (учебно-методические материалы, контрольно-тестирующие комплекты). Индивидуальные консультации проводятся с использованием технологий реального времени (on-line- технологии);

- дисциплина основы социальной деятельности (социальная практика) проводится за счет часов вариативной части и направлена на: полезный для общества результат; получение обучающимися опыта социального взаимодействия; формирование и развитие общих и части профессиональных компетенций. Реализуется обучающимися самостоятельно.
- консультации (индивидуальные и групповые) проводятся согласно графику их проведения, составленного заведующими кабинетами и лабораториями для групп студентов или индивидуально из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год;
- для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции;
- текущий контроль успеваемости по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям осуществляется путем проведения фронтального, устного, письменного опроса, программированного тестового контроля, компьютерного тестирования (или на бумажных носителях), решения ситуационных и профессиональных задач, имитационных игр, экспертного наблюдения за действиями обучающихся по выполнению практических работ;
- семинарские занятия проводятся в форме деловых, ролевых игр, работы малыми группами, решения профессиональных задач с использованием симуляционной зоны, выполнения разноуровневых индивидуальных заданий и др.;
- практические занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях и кабинетах с использованием симуляционных зон;
- знания студентов оцениваются по пятибалльной системе; общие и профессиональные компетенции оцениваются в баллах согласно требованиям и критериям оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студентов;
- предусмотрены следующие виды практик:
 - учебная – 3 недели;
 - производственная практика (по профилю специальности) – 15 недель;
 - производственная практика (преддипломная) – 4 недели.
- учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) реализуются обучающимися самостоятельно;
- учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся на базе 103 аптечных организаций. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком;
- производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю профессионального модуля, реализуется концентрированно и рассредоточено;
- производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся, проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию.

Учебная и производственные практики

Профессиональные модули ПМ (МДК)	Курс, семестр							
	I курс		II курс		III курс		IV курс	
	1	2	3	4	5	6	7	8
УП. 01 «Заготовка и использование лекарственного растительного сырья» ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК. 01.01. Лекарствоведение. Раздел 01.01.02.				3 нед.				

Фармакогнозия								
ПП. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК. 01.01. Лекарствоведение. Раздел 01.01.01. Фармакология						3 нед.		2 нед.
ПП. 02 «Изготовление лекарственных форм» и ПП. 03 «Организация контроля качества лекарственных средств» ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм						2 нед.		2 нед.
ПП. 04 «Организация работы аптеки» ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организации при отсутствии специалиста с высшим образованием МДК. 03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений				3 нед.				
ПП. 05 «Работа фармацевтических организаций розничной и оптовой торговли» ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием МДК. 03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений (в том числе – раздел 03.01.02. Информационное обеспечение профессиональной деятельности							3 нед.	
ИТОГО:				6 нед.		5 нед.	3 нед.	4 нед.
ПДП Производственная практика (преддипломная)								4 нед.

После прохождения учебной практики, производственной практики, производственной практики (преддипломной) обучающиеся сдают дифференцированный зачет, в соответствии с Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся. Дифференцированный зачет после прохождения производственной практики (преддипломной) предусматривает контроль теоретических знаний (выполнение тестовых заданий с использованием ПК), контроль освоенных профессиональных компетенций при выполнении практических заданий и при решении профессиональных задач.

- Учебным планом определено 20 часов на выполнение курсовых работ:

- на ПМ.01 Реализация лекарственных средств

и товаров аптечного ассортимента	8 часов;
- на ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	8 часов;
- на ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	4 часа.

Курсовые работы студентами оформляются в соответствии с Положением о курсовых работах.

1.3 Формирование вариативной части ОП СПО ППСЗ

Вариативная часть составляет 30% общего времени ОП СПО ППСЗ, т.е. 643 часа.

В учебный план в объеме 174 часов введены следующие дисциплины (общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины в объеме 110 часов и общепрофессиональные дисциплины – 64).

ОГСЭ.00		110 часов
ОГСЭ.05.	Профессиональная культура устной и письменной речи	28 часов
ОГСЭ.06.	Этика и культура межнациональных отношений	18 часов
ОГСЭ.07.	Основы права	24 часа
ОГСЭ.08.	Культурология	24 часа
ОГСЭ.09.	Введение в специальность. Методика учебы	16 часов

Изучение данных дисциплин вызвано:

- необходимостью повышения мотивации к обучению;
- профессиональной ориентации в выбранной специальности;
- формирования общекультурных, информационных, коммуникативных компетенций, что будет способствовать в дальнейшем их социальной адаптации, непрерывному обучению, исследовательской деятельности, толерантному отношению к культуре и обычаям граждан других национальностей.

Так как дисциплина «Физическая культура» реализуется самостоятельно, для ее изучения в учебном плане предусмотрено 8 часов.

ОП. 00		64 часа
ОП.12.	Психология	20 часов
ОП.13.	Методика исследовательской работы	26 часов
ОП.14.	Культура здоровья	18 часов

Изучение данных дисциплин необходимо для формирования умения работать в команде, легко адаптироваться в современных условиях; для формирования здорового образа жизни, общих и профессиональных компетенций, умений и навыков, необходимых в исследовательской деятельности и для подготовки выпускной квалификационной работы.

На профессиональный цикл выделено **469 часов**, в том числе на профессиональные модули – **428 часов:**

ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	184 часа
ПМ.02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»	172 часов

ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»	72 часа
Профессиональные дисциплины увеличены на	41 час:
ОП.02. Анатомия и физиология человека	10 часов
ОП.03. Основы патологии	10 часов
ОП.08. Общая и неорганическая химия	4 часа
ОП.09. Органическая химия	4 часа
ОП.10. Аналитическая химия	13 часов

Необходимость выделения дополнительного времени на изучение профессиональных модулей обоснована несколькими факторами:

- удовлетворением личностных наклонностей обучающихся в сфере овладения специальностью;
- запросами потребителей, рекомендациями работодателей и потребностями практической фармации.

Вариативная часть ОП СПО ППССЗ распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с решением: кафедры фармации (протокол от 04.03.2016 г. № 8), ЦМК ОГСЭД (протокол от 04.03.2016 г. № 9), ЦМК ОПД (протокол от 04.03.2016 г. № 9), ЦМК фармацевтической технологии (протокол от 04.03.2016 г. № 9), ЦМК химии (протокол от 04.03.2016 г. № 11), утверждено решением методического совета филиала (протокол от 11.03.2016 г. № 8).

Часы, запланированные на увеличение профессиональных модулей, согласованы с главными специалистами отдела организации лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности МЗ Свердловской области и руководителями аптечных организаций:

- ЕМУП «ГЦА» ул. Вайнера, 8
- ЕМУП «Екатеринбургфарм»
- ЕМУП «Здоровье»
- ООО МО «Новая больница»
- Аптечная сеть «Живика»

1.4. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества освоения ОП СПО ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

Формами промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу являются: дифференцированный зачет, экзамен.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный, итогом экзамена квалификационного является решение: «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

На промежуточную аттестацию выносятся не более 2-х экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели. Промежуток времени между экзаменами не менее двух дней.

Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или междисциплинарного курса.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более

8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по производственным практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Промежуточная аттестация в форме экзамена, комплексного экзамена, экзамена квалификационного проводится в дни, отведенные для промежуточной аттестации в учебном плане в соответствии с расписанием и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Учебным планом предусмотрено 6 недель на проведение промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация

Курс	Семестр	Количество недель	Количество экзаменов	Наименование дисциплины, профессионального модуля
I курс	II семестр	1	2	Анатомия и физиология человека Общая и неорганическая химия
II курс	IV семестр	1	2	Основы патологии Органическая химия
III курс	V семестр	1	1	Комплексный экзамен МДК 01.01. Лекарствоведение (фармакология, фармакогнозия)
	VI семестр	1	2	Комплексный экзамен ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля
				ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием
IV курс	VII семестр	1	1	Экзамен квалификационный ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием
	VIII семестр	1	2	Экзамен квалификационный ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Экзамен квалификационный ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

Экзамен квалификационный проводится после прохождения производственной практики, входящей в данный профессиональный модуль. В состав комиссии для оценки видов профессиональной деятельности приглашаются работодатели – руководители аптечных организаций.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является завершающим этапом обучения

по специальности 33.02.01 Фармация.

Объем часов, отводимых ФГОС СПО на проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане специальности 33.02.01 Фармация составляет 216 часов (6 недель). На подготовку выпускной квалификационной работы - 4 недели, на защиту – 2 недели.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с Правилами проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «СОМК» и Положением о выпускной квалификационной работе. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Защита выпускной квалификационной работы проходит в форме представления теоретического блока, материалов и методов исследований, анализа проведенных исследований и обсуждения полученных результатов, практических выводов, рекомендаций для практических работников, оформленных в соответствии с требованиями и компьютерной презентации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме, государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация фармацевт и выдаются документы установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании, приложение к диплому).

Освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием.

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I курс	41	–	–	–	1	–	10	52
II курс	35	3	3	–	1	–	10	52
III курс	35	–	5	–	2	–	10	52
IV курс	23	–	7	4	2	6	2	44
Всего	134	3	15	4	6	6	32	200

III. План учебного процесса (очно-заочная форма обучения, базовая подготовка, срок обучения 3 г. 10 мес.) 2016-2020 г. г.

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			Максимальная учебная нагрузка	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.		1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 19 нед.	7 сем. 13 нед.	8 сем. 10 нед.
						лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ТО.00	Обязательная и вариативная части учебных циклов ОП СПО ПСССЗ	2з/23дз/10э	4914	2770	2144	1156	20	272	384	272	288	256	304	208	160
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	2з/2дз/0э	933	667	266	140		74	116	24	48	2		2	
ОГСЭ. 01.	Основы философии	3	68	40	28				28/-						
ОГСЭ. 02.	История	3	68	40	28			28/-							
ОГСЭ. 03.	Иностранный язык	-, -, ДЗ	237	129	108	108		16/16	46/46	22/22	24/24				
ОГСЭ. 04.	Физическая культура	ДЗ	364	356	8			2/-		2/-		2/-		2/-	
ОГСЭ. 05.	Профессиональная культура устной и письменной речи		48	20	28	28		28/28							
ОГСЭ. 06.	Этика и культура межнациональных отношений		48	30	18				18/-						
ОГСЭ. 07.	Основы права	ДЗ	52	28	24	4					24/4				
ОГСЭ. 08.	Культурология		48	24	24				24/-						

ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	0з/3дз/0э	222	140	82	48		24	34		24				
ЕН. 01.	Экономика организации	ДЗ	66	42	24	8					24/8				
ЕН. 02.	Математика	ДЗ	66	42	24	12		24/12							
ЕН. 03.	Информатика	ДЗ	90	56	34	28			34/28						
П.00	Профессиональный учебный цикл	0з/18дз/10э	3759	1963	1796	968	20	174	234	248	216	254	304	206	160
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	0з/8дз/4э	1698	992	706	358		174	234	200	98				
ОП. 01.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ДЗ	120	64	56	56		56/56							
ОП. 02.	Анатомия и физиология человека	-,Э	186	96	90	46		20/-	70/46						
ОП. 03.	Основы патологии	-,Э	165	85	80	36				44/22	36/14				
ОП. 04.	Генетика человека с основами медицинской генетики	ДЗ	75	43	32	12		32/12							
ОП. 05.	Гигиена и экология человека	ДЗ	66	42	24	8			24/8						
ОП. 06.	Основы микробиологии и иммунологии	ДЗ	81	45	36	8				36/8					
ОП. 07.	Ботаника	ДЗ	84	48	36	16				36/16					
ОП. 08.	Общая и неорганическая химия	-,Э	171	87	84	38		40/20	44/18						
ОП. 09.	Органическая химия	-,Э	177	93	84	38				42/21	42/17				
ОП. 10.	Аналитическая химия	ДЗ	165	87	78	36			78/36						
ОП. 11.	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	60	42	28				42/28					
ОП. 12.	Психология	ДЗ	48	28	20	10					20/10				
ОП. 13.	Методика исследовательской работы		48	22	26	26		26/26							
ОП. 14.	Культура здоровья		48	30	18				18/-						
ОП. 15.	Основы социальной деятельности (социальная практика)		162	162											
ПМ.00	Профессиональные модули	0з/10дз/6э	2061	971	1090	610	20			48	118	254	304	206	160
ПМ. 01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	0з/4дз/2э	895	423	472	236	8				76	106	125	81	84
МДК. 01.01.	Лекарствоведение	-,Э,-,-,Эк	678	318	360	180	4				76	74	87	59	64

	Фармакология		429	199	230	116					46/24	48/24	57/30	39/18	40/20
	Фармакогнозия		249	119	130	64					30/8	26/16	30/16	20/12	24/12
УП. 01	Учебная практика «Заготовка и использование лекарственного растительного сырья»	ДЗ									3 нед.				
ПП. 01	Производственная практика «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	ДЗ, ДЗ											3 нед.		2 нед.
МДК. 01.02.	Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	-,ДЗ,-,Эк	217	105	112	56	4					32/16	38/20	22/12	20/8
ПМ. 02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	0э/3дз/2э	705	325	380	240	8					108	109	87	76
МДК. 02.01.	Технология изготовления лекарственных форм	-,Э,-,Эк	403	177	226	146	4					60/40	70/40	53/33	43/33
МДК. 02.02.	Контроль качества лекарственных средств	-,Э,-,Эк	302	148	154	94	4					48/28	39/28	34/18	33/20
ПП. 02	Производственная практика «Изготовление лекарственных форм»	ДЗ, ДЗ											2 нед.		1 нед.
ПП. 03	Производственная практика «Организация контроля качества лекарственных средств»	ДЗ													1 нед.
ПМ. 03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	0э/2дз/2э	461	223	238	134	4			48	42	40	70	38	
МДК. 03.01.	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	-,,-,Э,Эк	461	223	238	134	4			48	42	40	70	38	
	Организация и экономика фармации		359	173	186	98				48/20	18/10	40/22	42/24	38/22	

	Информационное обеспечение профессиональной деятельности		54	26	28	20							28/20		
	Кассир-операционист		48	24	24	16					24/16				
ПП. 04	Производственная практика «Организация работы аптеки»	ДЗ									3 нед.				
ПП. 05	Производственная практика «Работа фармацевтических организаций розничной и оптовой торговли»	ДЗ												3 нед.	
Всего		2з/23дз/10э	4914	2770	2144	1156	20	272	384	272	288	256	304	208	160
ЦДП	Производственная практика (преддипломная)	ДЗ													4 недели
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ВКР													6 недель
	Консультации из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год Государственная итоговая аттестация 1. Программа базовой подготовки 1.1. Выпускная квалификационная работа Выполнение выпускной квалификационной работы (4 нед.) Защита выпускной квалификационной работы (2 нед.) 1.2. Государственные экзамены: наименования нет.					Всего	дисциплин и МДК	9	11	8	8	6	5	6	4
							учебной практики				3 нед.				
							производств. практики (по профилю специальности)				3 нед.		5 нед.	3 нед.	4 нед.
							производственной практики (преддипломной)								4 нед.
							экзаменов		2		2	1	2	1	2
							дифф. зачетов	3	3	3	6		3	1	4
							зачетов	1	1						

**4. Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности
33.02.01 Фармация**

№	Наименование	№ кабинета	Корпус
Кабинеты			
1.	Иностранного языка	9	2
2.	Физической культуры	13	2
3.	Общепрофессиональных дисциплин	5	2
4.	Основ патологии и безопасности жизнедеятельности	12	2
5.	Ботаники	6	2
6.	Компьютерный класс	209	1
7.	Лекарствоведения. Фармакология	210	1
8.	Лекарствоведения. Фармакогнозия	212	1
Лаборатории			
1.	Фармацевтической химии	208	1
2.	Фармацевтической технологии	107, 108	1
3.	Организации деятельности аптеки	211	1
4.	Неорганической и органической химии	206	1
Лекционные аудитории		102, 111, 214	1
Спортивный комплекс			
1.	Зал, бассейн, лыжная база, тир (аренда спортивного комплекса «Верх-Исетский» и «Уралмаш»)		
2.	Открытая спортивная площадка		
3.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.		
Залы			
1.	Читальный зал с выходом в интернет	2	1
2.	Актный зал	112	1
3.	Музей истории фармации	114	1

Согласовано:

Зав. кафедрой фармации

Добро Н.М. Доброва

Председатель ЦМК ОГСЭД

М С.М. Манченко

Председатель ЦМК ОПД

И И.В. Анисимова

Председатель ЦМК химии

Г Т.В. Главатских

Председатель ЦМК

фармацевтической технологии

Лад Н.И. Ладько

Директор филиала

Федорова Т.Н. Федорова

Заведующий учебной частью

Щипанова Е.В. Щипанова