

## ИНСТРУКЦИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ DISCORD

Уважаемые преподаватели!

Дистанционное образование — это не только электронная почта и информирование через чат, это онлайн общение. Вы и ваши обучающиеся теперь не должны быть ограничены в общении из за режима самоизоляции. Чтобы занятие оставалось занятием используйте Discord. Только преподаватель управляет происходящим на занятии. Использование рекомендаций поможет вам провести занятие эффективно для вас и ваших обучающихся . Удачи!

### ФУНКЦИОНАЛ DISCORD

Коммуникация - аудио звонки; видео звонки; чаты.

Обмен файлами любых форматов.

Включение в группу стороннего пользователя с внешним адресом (обучающихся, экспертов, родителей, и тд).

Возможность установки приложения на устройство пользователя (компьютер, планшет, телефон).

### ВОЗМОЖНОСТИ DISCORD

*для преподавателя /куратора/ педагога, ведущего внеурочную деятельность/ психолога/методиста:*

по дисциплине, модулю для группы, бригады в которых работает преподаватель;

для обучающихся, посещающих внеурочные занятия;

для групп обучающихся, занимающихся проектной и исследовательской деятельностью;

для одаренных детей/отстающих детей/детей-спортсменов/детей, занимающихся по индивидуальным программам итд.;

для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации, ГИА, конференциям, олимпиадам;

*для зав. отделениями/родителей - организация цифрового сообщества обучающихся /пространства родителей класса:*

проведение общих собраний обучающихся/родителей в Discord с возможностью видео/аудио/текстовой фиксации хода, содержания и результатов родительских собраний;

оперативное информирование родителей о событиях класса (документы, фото, новости);

*для администрации/руководителей методических сообществ - организация цифрового педагогического сообщества:*

проведение педсоветов, совещаний с возможностью видео/аудио/текстовой фиксации хода, содержания и результатов мероприятия; особенно актуально для школ-центров образования, объединяющих несколько зданий;

общение с педагогами - коммуникация с определенными педагогами/группами требуемого состава для тематической работы;

организация педагогических конференций, с возможностью привлечения внешних участников;

быстрая связь преподавателей друг с другом и с представителями администрации, возможность приглашения в группу внешних экспертов для проведения лекций/тренингов/курсового обучения педагогов и т.д.;

оперативное информирование педагогов о событиях колледжа (новости, приказы, документы.)

## БЕЗОПАСНОСТЬ DISCORD

В этом мессенджере присутствуют продвинутое алгоритмы шифрования, которые позволяют сделать общение более безопасным. Есть встроенная защита от DDOS атак и вредоносного программного обеспечения.

Также можно настроить двухфакторную аутентификацию. Если данная опция включена, то вход в аккаунт пользователя возможен только при подтверждении с помощью мобильного телефона. Очень полезная функция в плане безопасности.

## СЦЕНАРИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ DISCORD

### *Дистанционное (удаленное) обучение*

В режиме дистанционного обучения преподаватель заранее загружает в Discord материалы к занятию. Каждый обучающийся может скачивать к себе на компьютер, выполнять задания индивидуально или работать с материалами совместно с другими сокурсниками, обсуждать тему занятия в формате чата или в голосовом канале.

### *Online занятие*

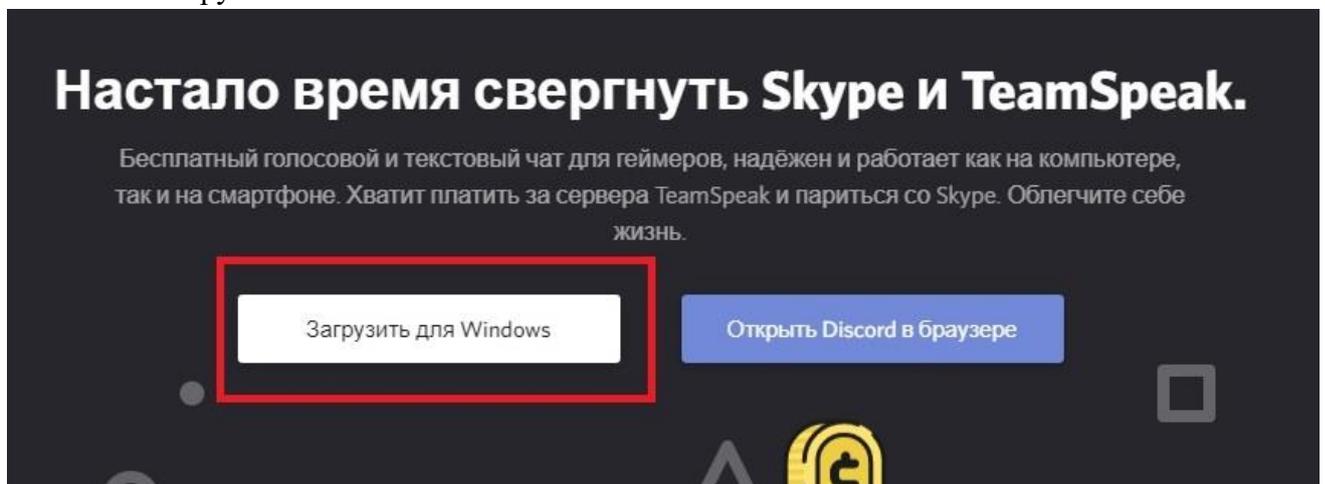
Во время online занятия преподаватель может демонстрировать презентацию или любые другие материалы. Также преподаватель может организовывать в Discord индивидуальную и совместную работу с материалами, размещать любые ссылки, например, на прохождение тестов или рисунков по теме занятия, демонстрировать экран своего компьютера, задавать вопросы обучающимся и получать обратную связь как в чате, так и голосом.

## УСТАНОВКА И РЕГИСТРАЦИЯ В DISCORD

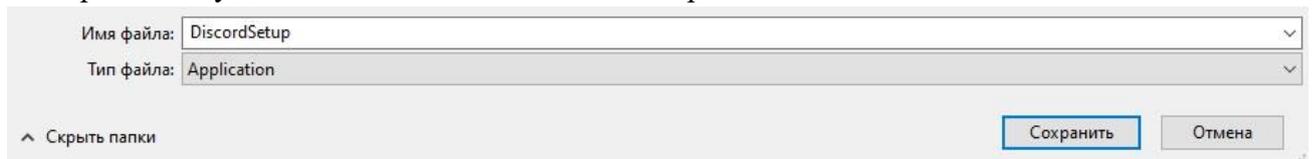
Чтобы установить Discord на ваш ПК пройдите по ссылке:

<https://discordapp.com>

Нажмите «Загрузить»



Выберите папку для скачивания и Нажмите «Сохранить»



Запустите установку Discord из выбранной вами папки

После завершения установки Программа запустится автоматически и попросит вас ввести свой логин и пароль.

Если вы еще не зарегистрировались в Discord, то нажмите «Зарегистрироваться»

E-MAIL

ПАРОЛЬ

[Забыли пароль?](#)

**Вход**

Нужна учётная запись? [Зарегистрироваться](#)

Для создания новой учетной записи вам нужно ввести:

Адрес своей электронной почты

Имя пользователя (рекомендуйте своим ученикам регистрироваться под своими Ф.И.О.)

Придумайте пароль для Discord

## Создать учётную запись

E-MAIL

ИМЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

ПАРОЛЬ

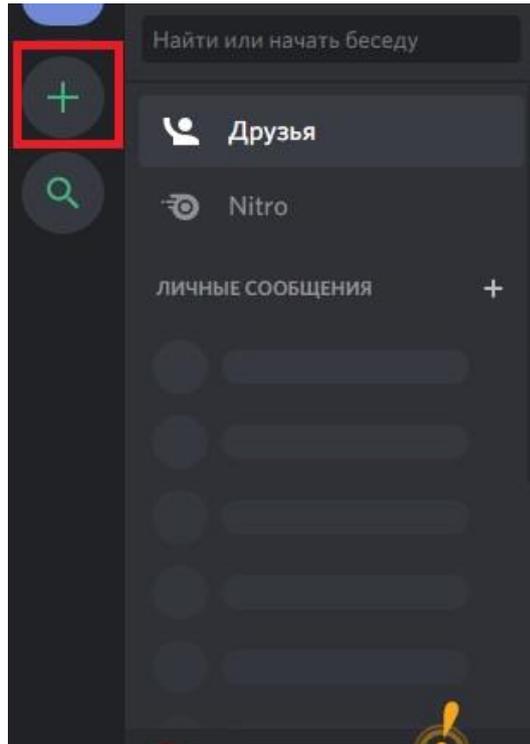
**Продолжить**

[Уже зарегистрированы?](#)

## НАЧАЛО РАБОТЫ В DISCORD

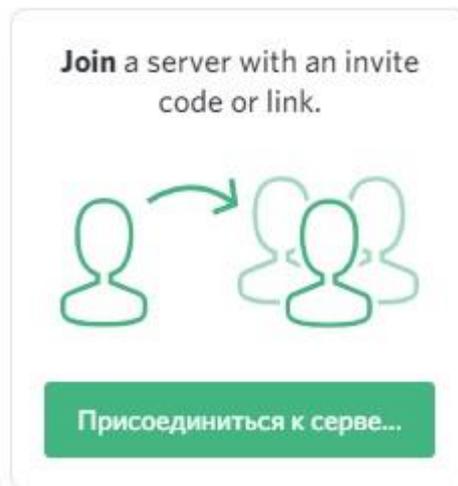
Подключение к серверу

Нажмите знак «+» на панели слева



Вам предложат создать новый сервер или присоединиться к существующему:

А) Для подключения к существующему нажмите «присоединиться к серверу»



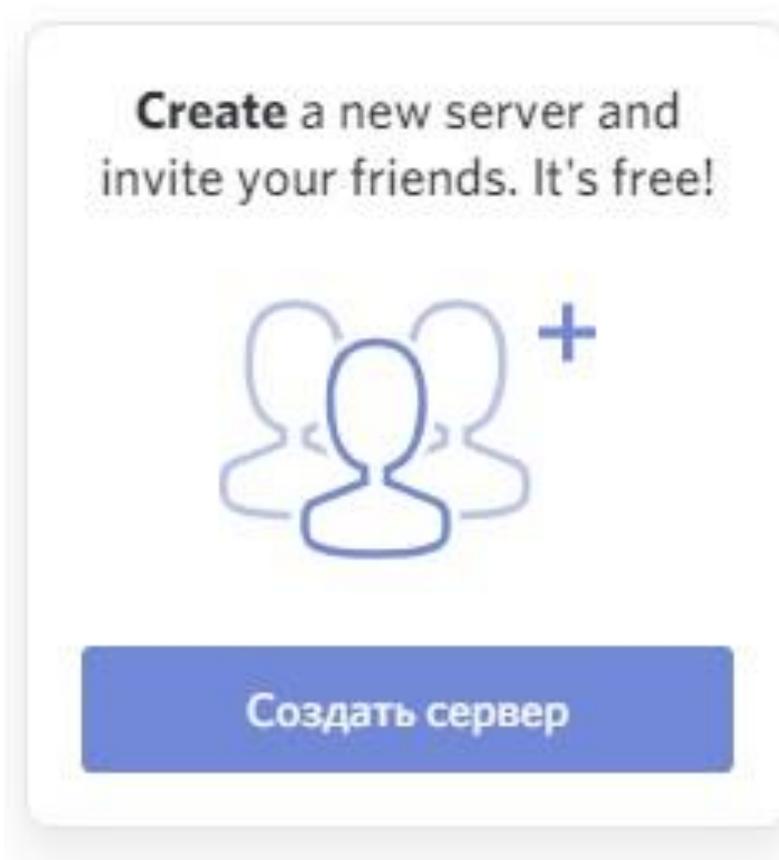
Вставьте ссылку сервера (спросите у администратора Образовательной организации)

### ПРИСОЕДИНИТЬСЯ К СЕРВЕРУ

Введите приглашение, чтобы присоединиться к существующему серверу. Приглашение выглядит примерно так:

hTKzmk  
<https://discord.gg/hTKzmk>  
<https://discord.gg/discord-developers>

Б) Для создания нового сервера (для своего класса/подгруппы/кружка) нажмите «Создать сервер»



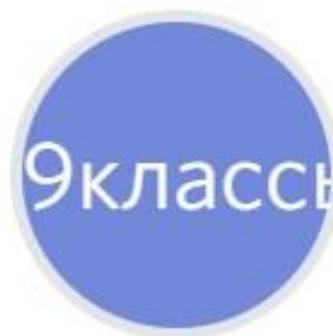
Выберите название сервера (для класса/группы/кружка/подгруппы/параллели)

## СОЗДАТЬ СВОЙ СЕРВЕР

Создав сервер, вы получите доступ к бесплатным голосовым и текстовым чатам для общения с друзьями.

НАЗВАНИЕ СЕРВЕРА

Создавая сервер, вы соглашаетесь с [Правилами Сообщества](#) Discord.



Минимальный размер: 128x128

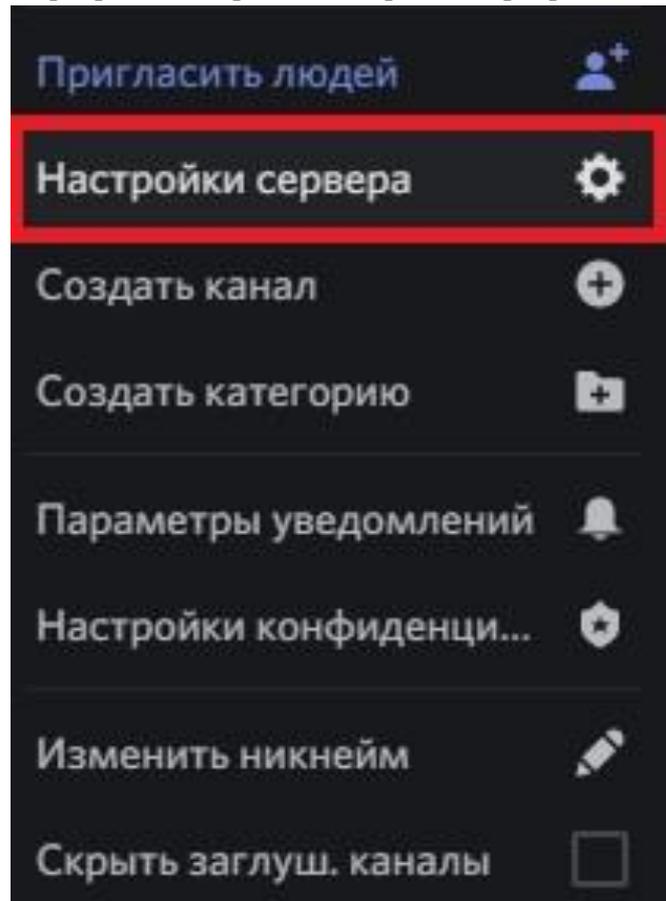
← НАЗАД

Создать

## Настройка сервера

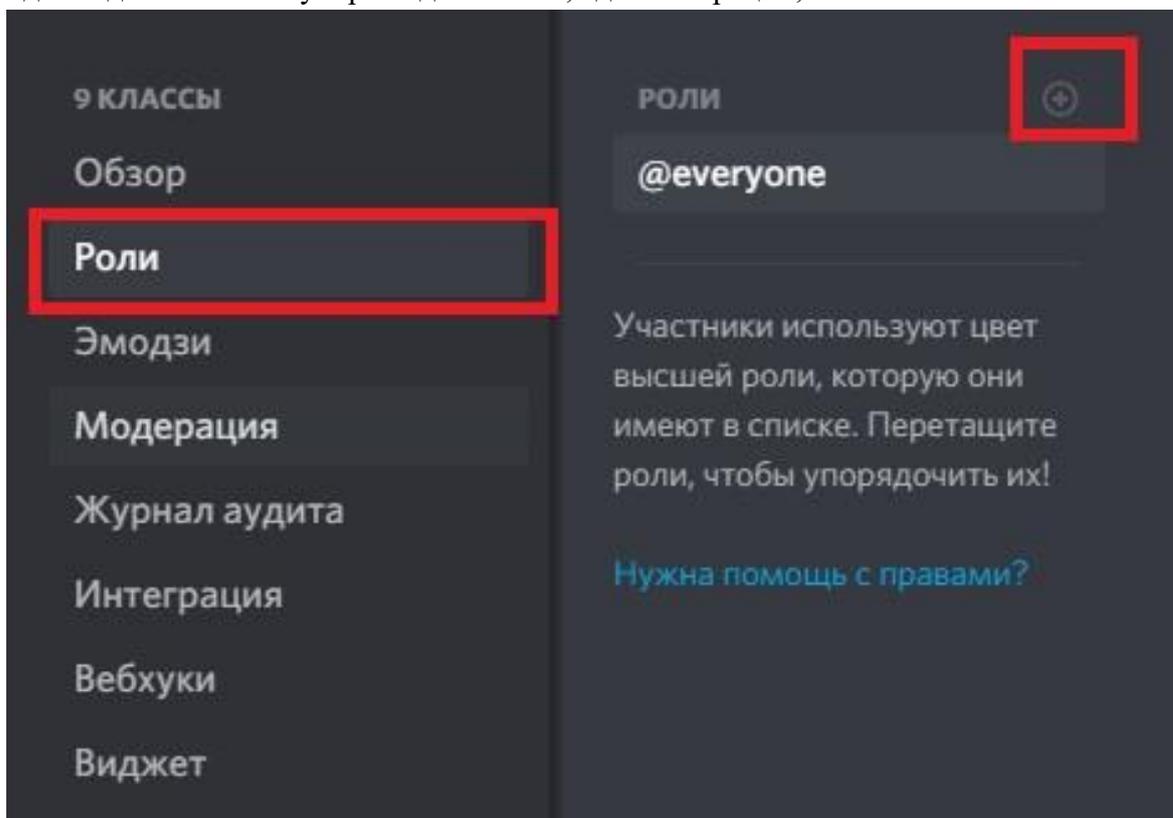
При создании своего сервера не забудьте настроить Роли для учеников и учителей:

1) Нажмите на название сервера и Выберите «Настройки сервера»

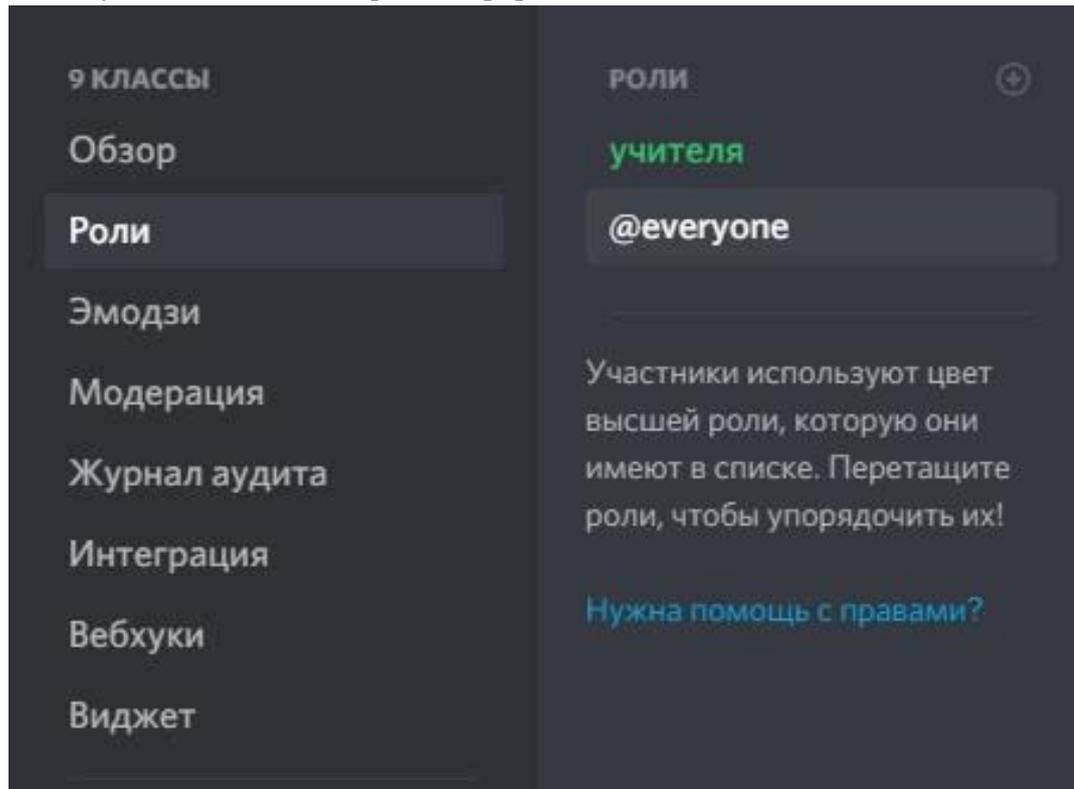


2) Выберите настройку ролей. Изначально новые участники сервера имеют роль @everyone (имеют право выбирать каналы, аудио звонки, отправлять файлы)

3) Создайте дополнительную роль для коллег, администрации, нажав на «+»

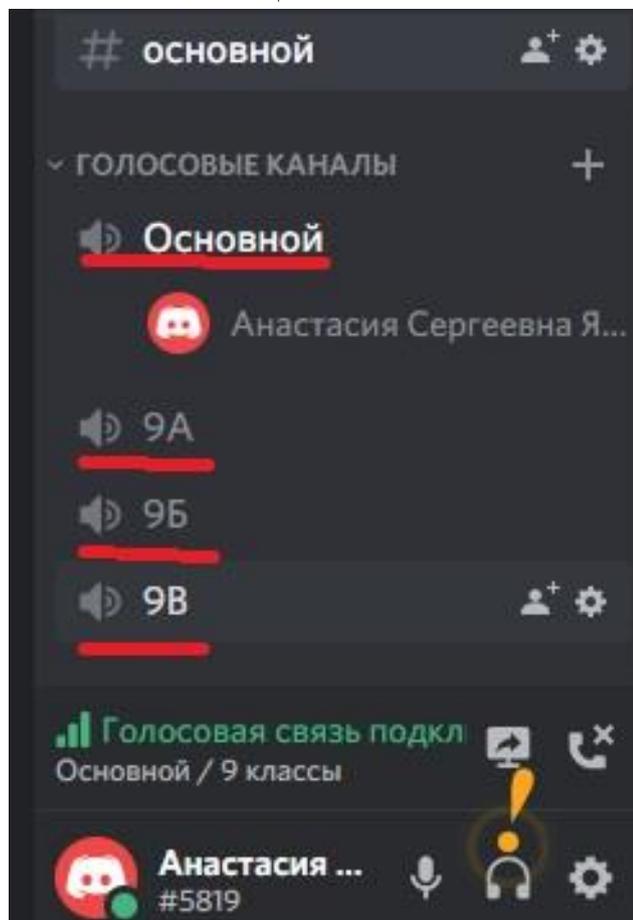


4) Укажите название роли. Задайте особые права для преподавателей, обучающихся (подсвеченные ники, право приглушать микрофон, удалять сообщения и перемещать учеников между каналами, вести прямой эфир)



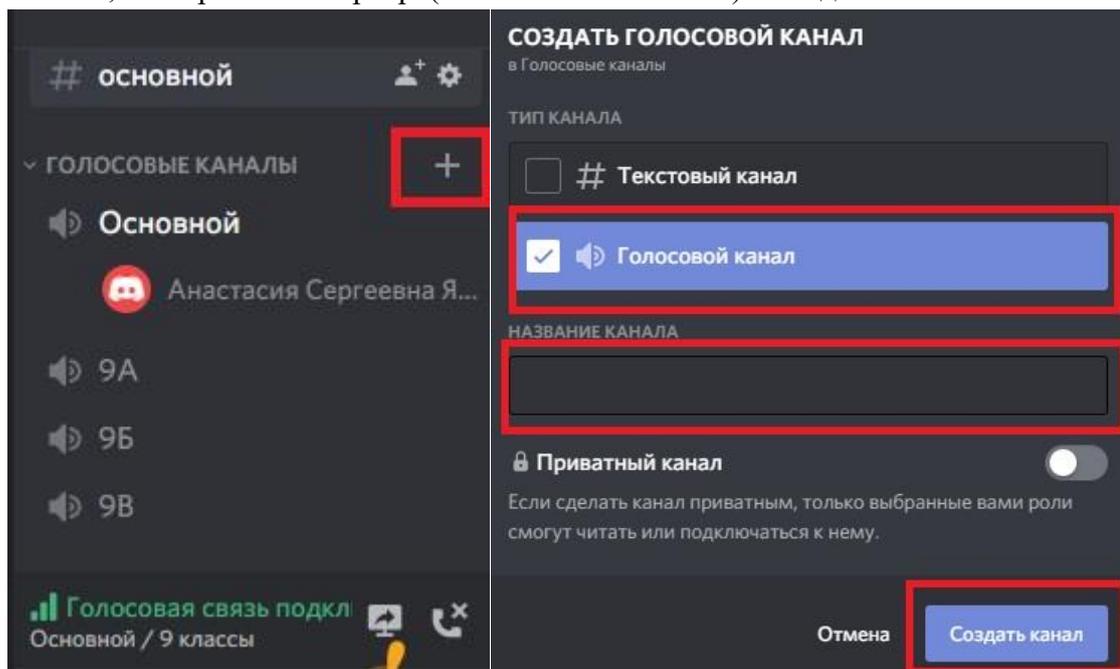
### НАЧАЛО ОБЩЕНИЯ

При подключении к серверу вы попадаете в общий текстовый канал(чат), где вы можете обмениваться сообщениями, отправлять(прикреплять) файлы. Выберите нужный вам канал и начните общение.



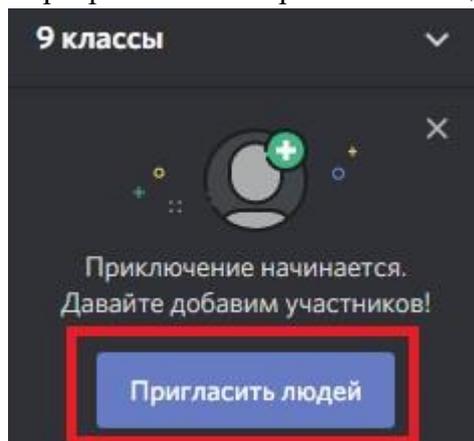
2) Для создания собственного канала(текстового/голосового) нужно обладать особыми правами (попросите администратора создать канал или дать вам права).

Нажмите «+», Выберите тип сервера(текстовый/голосовой) и введите название канала.

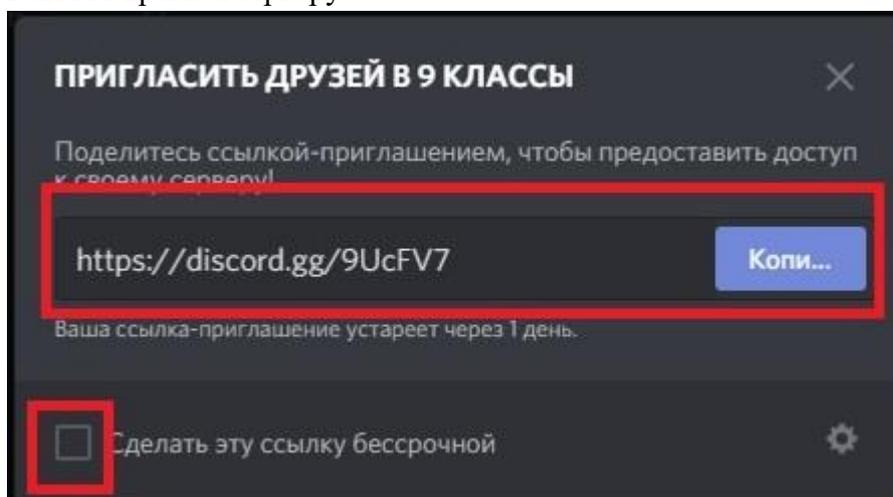


Пригласите обучающихся на сервер.

Для того чтобы пригласить на сервер нажмите «Пригласить Людей»



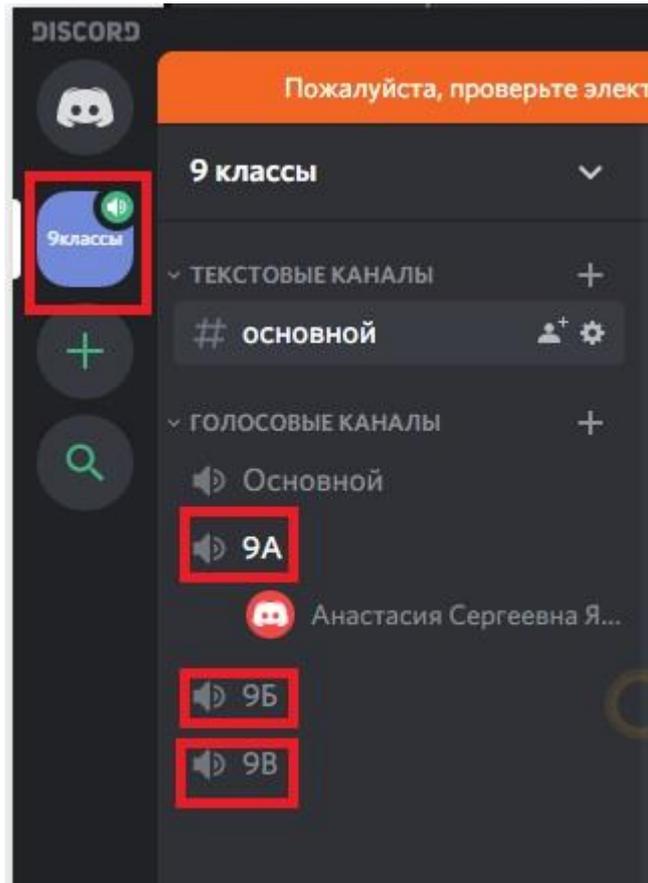
Скопируйте ссылку и отправьте педагогам/обучающимся/родителям (не забудьте распределить роли). Ссылку можно сделать бессрочной для того, чтобы участники могли подключаться в любое время к серверу.



Проведение занятия/совещания/собрания в Discord.

Запустите приложение Discord.

Выберите нужный вам сервер и канал, либо создайте новый (смотрите выше)



Проверьте, что все участники подключились к каналу. (Разошлите ссылку на канал)

Попросите участников выключить микрофоны, до того, как вы их спросите!

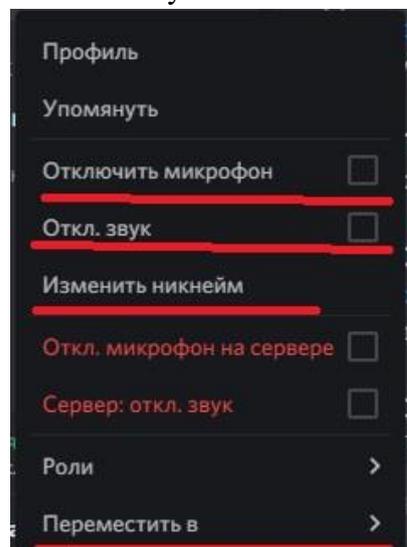


Начинайте занятие/совещание/собрание.

### УПРАВЛЕНИЕ УЧАСТНИКАМИ КАНАЛА

Администратор сервера может приглашать, переименовывать, отключать микрофоны и перемещать участников (если выбрали не верный канал).

Нажмите правой клавишей мыши на имени участника.

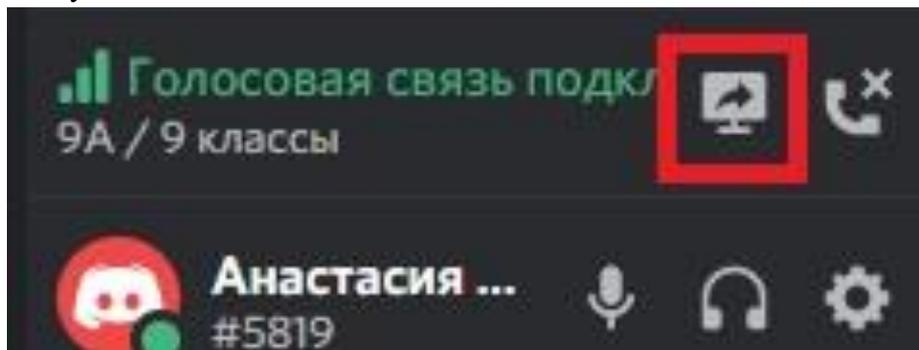


## ДЕМОНСТРАЦИЯ ЭКРАНА В DISCORD.

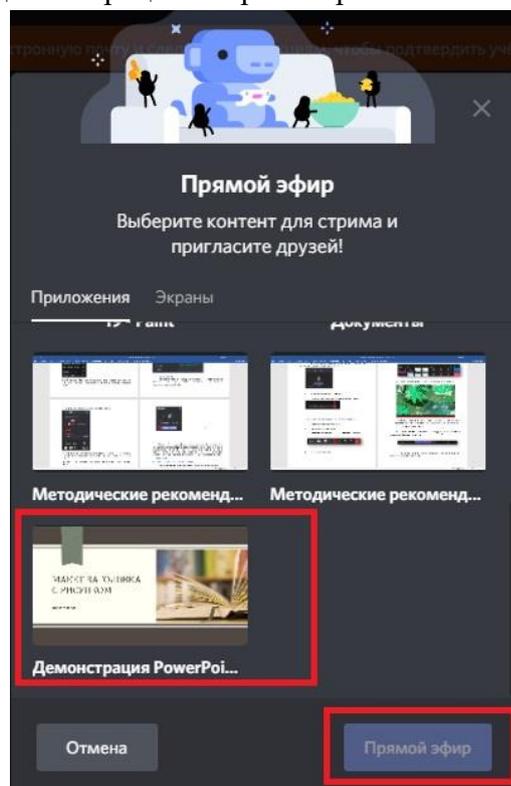
Запустите программу/файл, который хотите показать

Выберите канал, где хотите провести демонстрацию экрана.

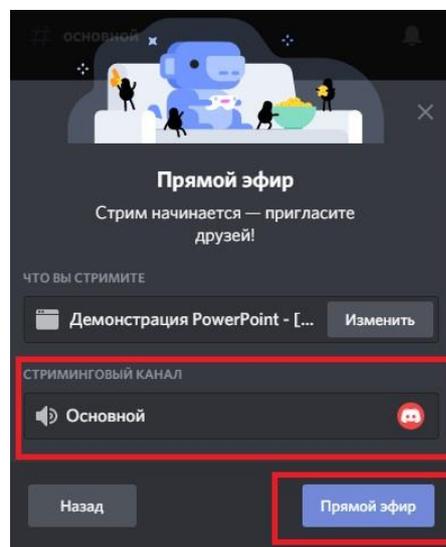
Нажмите на иконку “Go live”



Выберите приложение/экран, которое хотите показать участникам. (для показа презентации советуется сначала запустить демонстрацию и транслировать именно её)



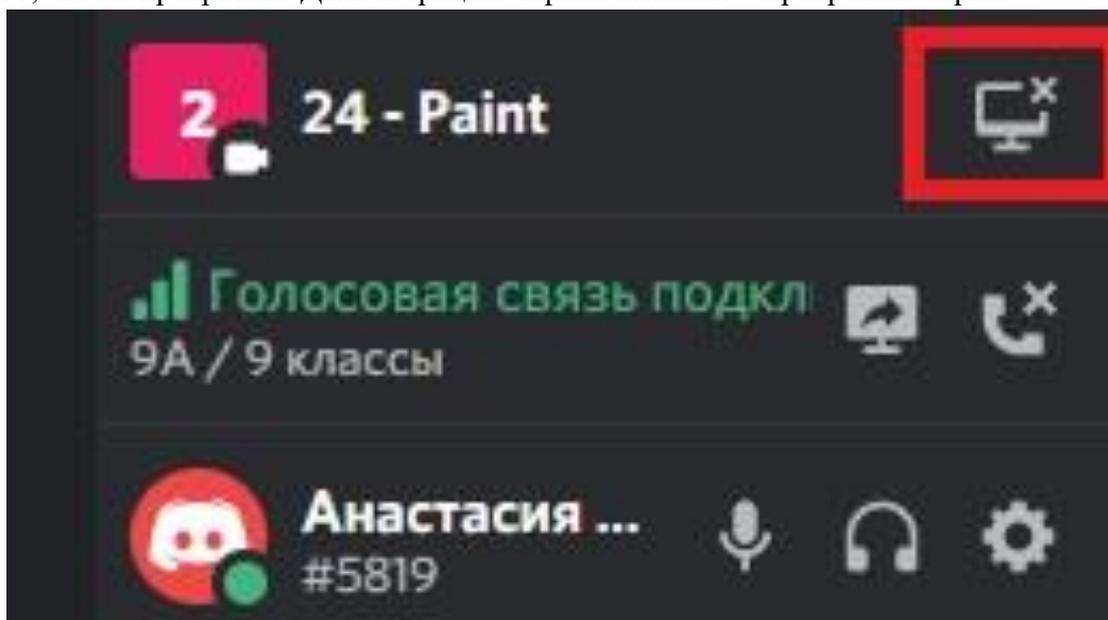
Нажмите прямой Эфир



Теперь участники видят, что происходит у вас на экране!

Проводите занятие как обычно.

Для того, чтобы прекратить Демонстрацию экрана нажмите «Прекратить стрим»



### СЕТЕВАЯ ЭТИКА И ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ОНЛАЙН-ЗАНЯТИЕОВ

Онлайн-занятие – это новая форма занятия, которая, с одной стороны, требует от всех решения определённых технических вопросов, и, с другой стороны, формирование правильной культуры поведения в сети и на занятии. Рекомендуем вам и вашим коллегам внимательно ознакомиться с правилами, изложенными ниже, перед началом проведения любого онлайн мероприятия.

#### ТЕХНИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ

Проведение онлайн-занятия требует **стабильного подключения** к сети Интернет. Не загружайте файлы во время сеанса. Если вы работаете из дома, то попросите ваших родных также не занимать сеть загрузкой файлов или просмотром онлайн-видео.

Если вы понимаете, что у участников занятия может быть слабый интернет, рекомендуем не включать видеотрансляции участников собрания, то есть подключаться к занятию без демонстрации видео.

Хорошее качество **звука** в онлайн занятии – это залог успеха. Убедитесь, что ваш микрофон работает, уточните у обучающихся, хорошо ли вас слышно, нет ли помех, эхо.

Лучшим вариантом будет использование проводных или беспроводных гарнитур.

Если вы планируете передвигаться в рамках онлайн-занятия, сделайте так, чтобы звук оставался хорошего качества. При необходимости подключитесь в этот же сеанс с мобильного телефона и используйте гарнитуру. Если вы используете микрофон, встроенный в ноутбук, то вам не следует менять положение тела или отходить от вашего ПК. Иначе звук станет заметно хуже.

Во время онлайн занятия компьютер нагружается сильнее, поэтому во избежание проблем со **скоростью ПК** рекомендуется закрыть все лишние приложения, временно отключить синхронизации облачных хранилищ, закрыть лишние вкладки в браузерах.

Если вы используете **камеру** вашего ПК, следите, чтобы вы всегда были в кадре. Вам не следует отходить от рабочего места.

## ДЕМОНСТРАЦИЯ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Если вы начали демонстрацию учебного материала на онлайн занятии, уточните у учеников – хорошо ли они видят ваш контент. Попросите их ответить в чат или голосом, включив микрофон.

При необходимости вы можете записать весь ход занятия (видеозапись). Запись будет доступна после окончания занятия.

Учебный материал, который вы демонстрируете, участники занятия могут просматривать на планшетах или телефонах, поэтому старайтесь использовать крупные шрифты и контрастные изображения. Уточните у обучающихся – разборчив ли ваш материал. Помните, что в рамках онлайн занятия вы можете воспользоваться чатом, чтобы поделиться ссылкой, документом или сделать опрос.

## ОБУСТРОЙСТВО РАБОЧЕГО МЕСТА

Заранее подготовьтесь к онлайн-занятию.

Если вы проводите занятие из дома, оповестите ваших родственников чтобы не отвлекали.

Убедитесь, что ваш ПК подключен к сети питания.

Уберите все отвлекающие факторы на вашем рабочем месте, чтобы вы смогли провести занятие не вставая.

Отрегулируйте звук на вашем устройстве.

Отключите мессенджеры и  
а вашем ПК.

## ПАМЯТКА ПРЕПОДАВАТЕЛЮ

### *Общие рекомендации*

Напишите общее письмо обучающимся и другим участникам учебного процесса, где укажите ссылку на команду в Discord, а также координаты быстрой связи с участниками команды в экстренных случаях.

Назначьте дежурного по онлайн занятию – студента, который будет помогать проводить переключку присутствующих, следить, чтобы у всех были выключены микрофоны и помогать в случае технических проблем.

Во время занятия старайтесь чередовать использование компьютера с выполнением самостоятельных заданий на бумажных носителях.

Включайте видеоролики с физическими разминками (они представлены на официальном сайте колледжа [somk@somkural.ru](mailto:somk@somkural.ru) в разделе COVID 19 - социально-психологическое и спортивно –оздоровительное сопровождение и просите студентов прерваться на физзарядку периодически по время занятия.

Во время перемен просите студентов отходить от компьютера и дать глазам отдохнуть.

Если вы обращаетесь к студенту и просите его ответить голосом, то напомните ему чтобы он включил свой микрофон.

Если вам нужно срочно отвлечься, отключите свой микрофон.

### *В начале занятия:*

Проговаривайте со студентами в начале каждого занятия ход его проведения:

Проверьте, все ли слышат преподавателя – попросите поставить плюсики («+») в чате

Проверьте наличие необходимых учебников, тетрадей.

Во время объяснения преподавателя микрофоны у студентов должны быть отключены.

Студент включает свой микрофон только тогда, когда преподаватель его вызовет.

Если на занятии возникнет техническая проблема - у преподавателя или кого-то из студентов пропадет связь, то... (сформулируйте правило, которое вы разработали для этого случая), например, переходите на громкую связь через оператора сотовой связи.