	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
ПСП-42-2016	Положение о структурном подразделении Здравпункт

УТВЕРЖДАЮ
 Директор  И.А. Левина
 17.03.2016 г.
 Введено в действие
 приказом № 07-ОД
 от 17.03.2016 г.




ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

ЗДРАВПУНКТ

ПСП-42-2016

Екатеринбург
2016

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП-42-2016	Здравпункт

Глава 1. Общие положения

1. Здравпункт ГБПОУ «СОМК» (далее – Здравпункт) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж» (далее – Колледж), основной целью деятельности которого является организация и проведение комплекса лечебно-профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и сотрудников Колледжа

1.2 Здравпункт создается приказом директора Колледжа.

1.3 В своей деятельности Здравпункт руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011г. № 323 – ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010г. №541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей в сфере здравоохранения»
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5.11.2013г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»
- Уставом Колледжа, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 17.11.2015 г. № 1845-п;
- Настоящим Положением;
- Приказами и распоряжениями директора Колледжа;
- Решениями Педагогического и Центрального методического совета Колледжа;
- Политикой в области качества и социальной ответственности;
- Документацией ИСМК и СО Колледжа;
- Планами работы Здравпункта;
- другими нормативными документами.


1.5 Здравпункт подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-производственной работе

1.6 Реорганизация и ликвидация здравпункта осуществляется приказом директора Колледжа.

Глава 2. Структура

2.1 Численность, квалификация и оплата труда сотрудников Здравпункта определяется задачами и объемом выполняемых работ и устанавливается штатным расписанием Колледжа.

2.2 Сотрудники Здравпункта назначаются на должность приказами директора Колледжа по согласованию с заместителем директора по учебно-производственной работе, согласно существующему распределению обязанностей в руководстве Колледжа.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП-42-2016	Здравпункт

2.3 Структура Здравпункта определяется возложенными на него функциями и представлена на схеме:




Глава 3. Задачи


- 3.1. Оказание первичной врачебной медико-санитарной помощи и первичной доврачебной медико-санитарной помощи обучающимся и сотрудникам при острых и хронических заболеваниях (при обострении), травмах, отравлениях и других неотложных состояниях
- 3.2. Участие в проведении мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости с временной утратой трудоспособности, травматизма среди обучающихся колледжа
- 3.3. Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни обучающихся колледжа
- 3.4. Управление медицинской документацией
- 3.5. Выполнение предписаний, указаний, рекомендаций Территориальной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области.
- 3.6. Планирование деятельности Здравпункта и медицинского обеспечения Колледжа

Глава 4. Функции

- 4.1. Для реализации задачи 3.1:
 - 4.1.1. Оказание медицинской помощи при внезапных заболеваниях, травмах, отравлениях
 - 4.1.2. Осуществление лечебных, профилактических, консультативно-диагностических мероприятий (в т.ч. организация динамического наблюдения за обучающимися, длительно и часто болеющими)
 - 4.1.3. Проведение анализа заболеваемости среди обучающихся всех возрастов в соответствии с учетно-отчетными формами, определенными ЦЕФ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»
 - 4.1.4. Контроль выполнения мероприятий, направленных на сохранение здоровья обучающихся и работников
 - 4.1.5. Распределение обучающихся на группы здоровья для занятий физкультурой
 - 4.1.6. Освобождение обучающихся от учебных занятий по медицинским показаниям
 - 4.1.7. Обеспечение медицинского сопровождения различных мероприятий Колледжа
 - 4.1.8. Обеспечение фармацевтического порядка

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП-42-2016	Здравпункт

- 4.1.9. Сбор, временное хранение и передача медицинских отходов организации, осуществляющей вывоз медицинских отходов
- 4.2. Для реализации задачи 3.2:
- 4.2.1. Организация и проведение иммунопрофилактики
- 4.2.2. Организация и контроль проведения флюорографического обследования обучающихся и работников, а так же туберкулинодиагностики обучающимся до 18 лет
- 4.2.3. Организация и контроль проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации обучающихся
- 4.2.4. Контроль своевременного прохождения медицинского осмотра обучающимися перед производственной практикой
- 4.2.5. Поддержание в полном объеме аптечки противошоковой и аптечки Анти-СПИД, обеспечение их правильного хранения и своевременного обновления (пополнения) в соответствии с требованиями нормативных документов
- 4.3. Для реализации задачи 3.3:
- 4.3.1. Проведение санитарно-просветительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), работниками по профилактике заболеваний
- 4.3.2. Пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни обучающихся колледжа
- 4.4. Для реализации задачи 3.4:
- 4.4.1. Оформление (внесение результатов медицинского обследования) и контроль наличия оформленных личных медицинских книжек и прививочных сертификатов обучающихся и работников
- 4.4.2. Оформление и ведение медицинских карт амбулаторного больного на всех обучающихся Колледжа с первого по выпускной курс
- 4.4.3. Ведение всех учетно-отчетных форм медицинской документации в соответствии с требованиями нормативных документов
- 4.5. Для реализации задачи 3.4:
- 4.5.1. Организация и проведение противоэпидемических мероприятий в очаге инфекции
- 4.5.2. Своевременное устранение замечаний по результатам проверок Территориальной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
- 4.6. Для реализации задачи 3.6.
- 4.6.1. Ежегодное планирование деятельности Здравпункта
- 4.6.2. Составление отчета о деятельности Здравпункта (декабрь, июнь)
- 4.6.3. Планирование расходов для осуществления деятельности здравпункта на текущий (очередной) год
- 4.6.4. Подготовка технических заданий для заключения государственных контрактов (договоров) на приобретение лекарственных средств, дезинфицирующих средств, медицинской аппаратуры, оказания услуг на проведение лабораторных исследований, услуг по утилизации медицинских отходов, обслуживанию медицинской техники и поверке медицинского оборудования

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении Здравпункт
ПСП-42-2016	

Глава 5. Взаимодействие с другими структурными подразделениями

- 5.1. В ходе выполнения основной задачи и реализации своих функций Здравпункт устанавливает двухсторонние отношения со структурными подразделениями Колледжа по вопросам медицинского сопровождения образовательной деятельности
- 5.2. По вопросам участия в организации процесса обучения и учета квалификации сотрудников Здравпункта взаимодействует с отделом кадров.

Глава 6. Взаимодействие со сторонними организациями

- 6.1. В своей деятельности Здравпункт поддерживает договорную связь с медицинскими организациями (по территориальному признаку) по вопросам, касающимся медицинского обслуживания обучающихся.

РАЗРАБОТАНО:

«12» марта 2016 г.

Заместитель директора
по учебно-производственной работе


(подпись)

Т.В. Зинчук