

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СВЕРДЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГБПОУ «СОМК»)  
ЛАУРЕАТ ПРЕМИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

Репина ул., 2-а, г. Екатеринбург, 620014 Тел (343) 376-35-57 Факс (343) 383-46-59 E-mail: [somk@somkural.ru](mailto:somk@somkural.ru); [www.somkural.ru](http://www.somkural.ru)  
ОКПО 05175253. ОГРН 1026602332349. ИНН 6658041737 КПП 665801001



Утверждаю  
Директор  
И.А. Левина  
« 28 » 03 2017 г.

Введено в действие  
приказом от 18 марта 2017 г. № 273-С

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена  
ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»  
специальность среднего профессионального образования

### 33.02.01 Фармация

по программе базовой подготовки

**Квалификация:** фармацевт

**Форма обучения** – очно-заочная

**Нормативный срок обучения** – 3 года 10 месяцев  
на базе общего среднего образования

**Профиль получаемого профессионального образования** естественно-научный

г. Екатеринбург  
2017

## **I. Пояснительная записка**

### **1.1. Нормативное обеспечение учебного плана**

Учебный план ОП СПО ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация Фармацевтического филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж» разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78 – ОЗ «Об образовании в Свердловской области (с изменениями и дополнениями);

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация базовой подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 501 от 12. 05. 2014 года (в редак. Приказов Минобрнауки РФ от 09.04.2015 № 391, от 24.06.2015 № 754), зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 26.06.2014 № 3286.

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), наименование укрупненной группы специальности 33.00.00 Фармация;

- Приказа Минобрнауки России от 14 мая 2014 года N 518 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (с изменениями на 14 мая 2014 года);

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04. 2013 г. № 291(с изменениями и дополнениями);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 (в редак. Приказа Минобрнауки РФ от 15.12.2014 № 1580);

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в редак. Приказов Минобрнауки РФ от 14.02.2014 №74, от 17.11.2017 №1138);

- Приказа Минобрнауки России от 28 мая 2014г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;

- Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846 по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- Устава ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж», утверждённого приказом министра здравоохранения Свердловской области от 17.10.15 г. № 1845-п;

- учебного плана очной формы обучения по специальности 33.02.01 Фармация.

## 1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

2.1 Учебный план вводится в действие 01.09.2017 г.

2.2 Нормативный срок освоения ОП СПО ППССЗ при очно-заочной форме обучения на базе среднего общего, среднего, высшего профессионального образования – 3 года 10 месяцев, присваиваемая квалификация - фармацевт.

2.3 Годовой бюджет времени:

- общая продолжительность обучения составляет 200 недель, в том числе:
- обучение по учебным циклам - 134 недели
- учебная практика - 3 недели
- производственная практика (по профилю специальности) - 15 недель
- производственная практика (преддипломная) - 4 недели
- промежуточная аттестация - 6 недель
- государственная итоговая аттестация - 6 недель
- каникулы - 32 недели

2.4 Учебный процесс организован следующим образом:

- учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику;
- организация учебного процесса осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, разрабатываемым на учебный год;
- группирование дисциплин и профессиональных модулей осуществляется по циклам так же, как и при очной форме обучения;
- учебный план специальности 33.02.01 Фармация состоит из обязательной и вариативной частей учебных циклов ОП СПО ППССЗ;
- общее количество часов 2144, из них теории – 988 часов, практики – 1156 часов. 30% объема учебного материала отводится на самостоятельное изучение;
- максимальный объем - 4914 часов;
- соотношение вариативной части учебных циклов к общему объему времени составляет 30 %;
- для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- теоретические занятия проводятся парами, каждая пара продолжительностью 2 академических часа;
- продолжительность практических занятий – 90 или 180 минут (2 или 4 часа) с перерывами по 5 минут в паре и после пары занятий.
- аудиторная учебная нагрузка составляет 16 академических часов в неделю, при этом в указанный объем времени не входят консультации. Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки (теоретические, семинарско-практические занятия, учебная и производственная практики, консультации, выполнение домашнего задания, самостоятельная подготовка). Внеаудиторная работа обучающихся проводится в соответствии с разработанными методическими материалами для самостоятельной работы обучающихся.
- по учебной дисциплине «Физическая культура» предусмотрены занятия в объеме не менее двух часов в учебном году, которые проводятся как установочные;
- дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла («Этика и культура межнациональных отношений», «Культурология»), профессионального учебного цикла («Культура здоровья») реализуются с использованием дистанционных образовательных технологий. Для оказания методической помощи обучающимся разработаны дидактические средства дистанционного обучения (учебно-методические материалы, контрольно-тестирующие комплекты). Индивидуальные консультации проводятся с использованием технологий реального времени (on-line- технологии);
- дисциплина Основы социальной деятельности (социальная практика) проводится за счет часов вариативной части и направлена на: полезный для общества результат; получения

обучающимися опыта социального взаимодействия; формирование и развитие общих и части профессиональных компетенций. Реализуется обучающимися самостоятельно.

- консультации (индивидуальные и групповые) проводятся согласно графику их проведения, составленного заведующими кабинетами и лабораториями для групп студентов или индивидуально из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год;
- для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ОП СПО ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции;
- текущий контроль успеваемости по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям осуществляется путем проведения фронтального, устного, письменного опроса, программированного тестового контроля, компьютерного тестирования (или на бумажных носителях), решения ситуационных и профессиональных задач, имитационных игр, экспертного наблюдения за действиями обучающихся по выполнению практических работ;
- семинарские занятия проводятся в форме деловых, ролевых игр, работы малыми группами, решения профессиональных задач с использованием симуляционной зоны, выполнения разноуровневых индивидуальных заданий и др.;
- практические занятия проводятся в специально оборудованных лабораториях и кабинетах с использованием симуляционных зон;
- знания студентов оцениваются по пятибалльной системе; общие и профессиональные компетенции оцениваются в баллах согласно требованиям и критериям оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студентов;
- предусмотрены следующие виды практик:
  - учебная – 3 недели;
  - производственная практика (по профилю специальности) – 15 недель;
  - производственная практика (преддипломная) – 4 недели.
- учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) реализуются обучающимися самостоятельно;
- учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся на базе 103 аптечных организаций. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком;
- производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю профессионального модуля, реализуется концентрированно и рассредоточено;
- производственная практика (преддипломная) является обязательной для всех обучающихся, проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию.

### Учебная и производственные практики

Профессиональные модули ПМ (МДК)	Курс, семестр							
	I курс		II курс		III курс		IV курс	
	1	2	3	4	5	6	7	8
УП. 01 «Заготовка и использование лекарственного растительного сырья» ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК. 01.01. Лекарствоведение. Раздел 01.01.02. Фармакогнозия				3 нед.				
ПП. 01 «Реализация лекарственных						3		2

средств и товаров аптечного ассортимента» ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК. 01.01. Лекарствоведение. Раздел 01.01.01. Фармакология						нед.		нед.
ПП. 02 «Изготовление лекарственных форм» и ПП. 03 «Организация контроля качества лекарственных средств» ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля МДК. 02.01. Технология изготовления лекарственных форм						2 нед.		2 нед.
ПП. 04 «Организация работы аптеки» ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организации при отсутствии специалиста с высшим образованием МДК. 03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений				3 нед.				
ПП. 05 «Работа фармацевтических организаций розничной и оптовой торговли» ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием МДК. 03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений (в том числе – раздел 03.01.02. Информационное обеспечение профессиональной деятельности							3 нед.	
<b>ИТОГО:</b>				6 нед.		5 нед.	3 нед.	4 нед.
ПДП Преддипломная практика								4 нед.

После прохождения учебной практики, производственной практики, производственной практики (преддипломной) обучающиеся сдают дифференцированный зачет, в соответствии с Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся. Дифференцированный зачет после прохождения производственной практики (преддипломной) предусматривает контроль теоретических знаний (выполнение тестовых заданий с использованием ПК), контроль освоенных профессиональных компетенций при выполнении практических заданий и при решении профессиональных задач.

- Учебным планом определено 20 часов на выполнение курсовых работ:

- на ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
- на ПМ.02 Изготовление лекарственных форм

8 часов;

и проведение обязательных видов  
внутриаптечного контроля 8 часов;

- на ПМ.03 Организация деятельности структурных  
подразделений аптеки и руководство аптечной  
организацией при отсутствии специалиста с высшим  
образованием 4 часа.

Курсовые работы студентами оформляются в соответствии с Положением о курсовых работах.

### 1.3 Формирование вариативной части ОП СПО ППСЗ

Вариативная часть составляет 30% общего времени ОП СПО ППСЗ, т.е. 643 часа.

В учебный план в объеме 174 часов введены следующие учебные дисциплины (общие гуманитарные и социально-экономические в объеме 110 часов и общепрофессиональные дисциплины – 64).

<b>ОГСЭ.00</b>		<b>110 часов</b>
ОГСЭ.05.	Профессиональная культура устной и письменной речи	28 часов
ОГСЭ.06.	Этика и культура межнациональных отношений	18 часов
ОГСЭ.07.	Основы права	24 часа
ОГСЭ.08.	Культурология	24 часа
ОГСЭ.09.	Введение в специальность. Методика учебы	16 часов

Изучение данных учебных дисциплин вызвано:

- необходимостью повышения мотивации к обучению;
- профессиональной ориентации в выбранной специальности;
- формирования общекультурных, информационных, коммуникативных компетенций, что будет способствовать в дальнейшем их социальной адаптации, непрерывному обучению, исследовательской деятельности, толерантному отношению к культуре и обычаям граждан других национальностей.

Так как дисциплина «Физическая культура» реализуется самостоятельно, для ее изучения в учебном плане предусмотрено 8 часов.

<b>ОП. 00</b>		<b>64 часа</b>
ОП.12.	Психология	20 часов
ОП.13.	Методика исследовательской работы	26 часов
ОП.14.	Культура здоровья	18 часов

Изучение данных учебных дисциплин необходимо для формирования умения работать в команде, легко адаптироваться в современных условиях; для формирования здорового образа жизни, общих и профессиональных компетенций, умений и навыков, необходимых в исследовательской деятельности и для подготовки выпускной квалификационной работы.

На профессиональный цикл выделено **469 часов**, в том числе на профессиональные модули – **428 часов**:

ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	184 часа
ПМ.02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»	172 часов
ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной	

организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием»	72 часа
Профессиональные дисциплины увеличены на	<b>41 час:</b>
ОП.02. Анатомия и физиология человека	10 часов
ОП.03. Основы патологии	10 часов
ОП.08. Общая и неорганическая химия	4 часа
ОП.09. Органическая химия	4 часа
ОП.10. Аналитическая химия	13 часов

Необходимость выделения дополнительного времени на изучение профессиональных модулей обоснована несколькими факторами:

- удовлетворением личностных наклонностей обучающихся в сфере овладения специальностью;
- запросами потребителей, рекомендациями работодателей и потребностями практической фармации.

Вариативная часть ОП СПО ППССЗ распределена по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с решением: кафедры фармации (протокол от 03.03.2017 г. № 9), ЦМК ОГСЭД (протокол от 03.03.2017 г. № 9), ЦМК ОПД (протокол от 03.03.2017 г. № 9), ЦМК фармацевтической технологии (протокол от 03.03.2017 г. № 9), ЦМК химии (протокол от 03.03.2017 г. № 9), утверждено решением методического совета филиала (протокол от 10.03.2017 г. № 8).

Часы, запланированные на увеличение профессиональных модулей, согласованы с главными специалистами отдела организации лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности МЗ Свердловской области и руководителями аптечных организаций:

- ЕМУП «ГЦА» ул. Вайнера, 8
- ЕМУП «Екатеринбургфарм»
- ЕМУП «Здоровье»
- ООО МО «Новая больница»
- Аптечная сеть «Живика»

#### **1.4. Порядок аттестации обучающихся**

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Формами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

Формами промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу являются: дифференцированный зачет, экзамен.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный, итогом экзамена квалификационного является решение: «Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

На промежуточную аттестацию выносятся не более 2-х экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели. Промежуток времени между экзаменами не менее двух дней.

Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение дисциплины или междисциплинарного курса.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по производственным практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по

физической культуре (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной профессиональной образовательной программы (текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Промежуточная аттестация в форме экзамена, комплексного экзамена, экзамена квалификационного проводится в дни, отведенные для промежуточной аттестации в учебном плане в соответствии с расписанием и Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Учебным планом предусмотрено 6 недель на проведение промежуточной аттестации.

### **Промежуточная аттестация**

<b>Курс</b>	<b>Семестр</b>	<b>Количество недель</b>	<b>Количество экзаменов</b>	<b>Наименование дисциплины, профессионального модуля</b>
I курс	II семестр	1	2	Анатомия и физиология человека Общая и неорганическая химия
II курс	IV семестр	1	2	Основы патологии Органическая химия
III курс	V семестр	1	1	Комплексный экзамен МДК 01.01. Лекарствоведение (фармакология, фармакогнозия)
	VI семестр	1	2	Комплексный экзамен ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля
				ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием
IV курс	VII семестр	1	1	Экзамен квалификационный ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием
	VIII семестр	1	2	Экзамен квалификационный ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента Экзамен квалификационный ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля

Экзамен квалификационный проводится после прохождения производственной практики, входящей в данный профессиональный модуль. В состав комиссии для оценки видов профессиональной деятельности приглашаются работодатели – руководители аптечных организаций.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является завершающим этапом обучения по специальности 33.02.01 Фармация.



Объем часов, отводимых ФГОС СПО на проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане специальности 33.02.01 Фармация составляет 216 часов (6 недель). На подготовку выпускной квалификационной работы - 4 недели, на защиту – 2 недели.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с Правилами проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «СОМК» и Положением о выпускной квалификационной работе. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Защита выпускной квалификационной работы проходит в форме представления теоретического блока, материалов и методов исследований, анализа проведенных исследований и обсуждения полученных результатов, практических выводов, рекомендаций для практических работников, оформленных в соответствии с требованиями и компьютерной презентации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме, государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация фармацевт и выдаются документы установленного образца (диплом о среднем профессиональном образовании, приложение к диплому).

### **Освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация базовой подготовки**

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Фармацевт (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

### **ПМ. 01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.**

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

### **ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.**

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

### **ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием.**

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

## II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
I курс	41	–	–	–	1	–	10	52
II курс	35	3	3	–	1	–	10	52
III курс	35	–	5	–	2	–	10	52
IV курс	23	–	7	4	2	6	2	44
<b>Всего</b>	134	3	15	4	6	6	32	200

**III. План учебного процесса (очно-заочная форма обучения, базовая подготовка, срок обучения 3 г. 10 мес.) 2017-2021 г. г.**

Индекс	Наименование учебных циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной (аудиторной) нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
			Максимальная учебная нагрузка	самостоятельная учебная работа	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс		IV курс	
					всего занятий	в т. ч.		1 сем. 17 нед.	2 сем. 24 нед.	3 сем. 17 нед.	4 сем. 18 нед.	5 сем. 16 нед.	6 сем. 19 нед.	7 сем. 13 нед.	8 сем. 10 нед.
						лаб. и практ. занятий	курсовых работ (проектов)								
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>17</b>
ТО.00	Обязательная и вариативная части учебных циклов ОП СПО ПСССЗ	2з/23дз/10э	4914	2770	2144	1156	20	272	384	272	288	256	304	208	160
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	2з/2дз/0э	933	667	266	140		74	116	24	48	2		2	
ОГСЭ. 01.	Основы философии	3	68	40	28				28/-						
ОГСЭ. 02.	История	3	68	40	28			28/-							
ОГСЭ. 03.	Иностранный язык	-, -, ДЗ	237	129	108	108		16/16	46/46	22/22	24/24				
ОГСЭ. 04.	Физическая культура	ДЗ	364	356	8			2/-		2/-		2/-		2/-	
ОГСЭ. 05.	Профессиональная культура устной и письменной речи		48	20	28	28		28/28							
ОГСЭ. 06.	Этика и культура межнациональных отношений		48	30	18				18/-						
ОГСЭ. 07.	Основы права	ДЗ	52	28	24	4					24/4				
ОГСЭ. 08.	Культурология		48	24	24				24/-						

<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>0з/3дз/0э</b>	<b>222</b>	<b>140</b>	<b>82</b>	<b>48</b>		<b>24</b>	<b>34</b>		<b>24</b>				
ЕН. 01.	Экономика организации	ДЗ	66	42	24	8					24/8				
ЕН. 02.	Математика	ДЗ	66	42	24	12		24/12							
ЕН. 03.	Информатика	ДЗ	90	56	34	28			34/28						
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный учебный цикл</b>	<b>0з/18дз/10э</b>	<b>3759</b>	<b>1963</b>	<b>1796</b>	<b>968</b>	<b>20</b>	<b>174</b>	<b>234</b>	<b>248</b>	<b>216</b>	<b>254</b>	<b>304</b>	<b>206</b>	<b>160</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>0з/8дз/4э</b>	<b>1698</b>	<b>992</b>	<b>706</b>	<b>358</b>		<b>174</b>	<b>234</b>	<b>200</b>	<b>98</b>				
ОП. 01.	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ДЗ	120	64	56	56		56/56							
ОП. 02.	Анатомия и физиология человека	-,Э	186	96	90	46		20/-	70/46						
ОП. 03.	Основы патологии	-,Э	165	85	80	36				44/22	36/14				
ОП. 04.	Генетика человека с основами медицинской генетики	ДЗ	75	43	32	12		32/12							
ОП. 05.	Гигиена и экология человека	ДЗ	66	42	24	8			24/8						
ОП. 06.	Основы микробиологии и иммунологии	ДЗ	81	45	36	8				36/8					
ОП. 07.	Ботаника	ДЗ	84	48	36	16				36/16					
ОП. 08.	Общая и неорганическая химия	-,Э	171	87	84	38		40/20	44/18						
ОП. 09.	Органическая химия	-,Э	177	93	84	38				42/21	42/17				
ОП. 10.	Аналитическая химия	ДЗ	165	87	78	36			78/36						
ОП. 11.	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	60	42	28				42/28					
ОП. 12.	Психология	ДЗ	48	28	20	10					20/10				
ОП. 13.	Методика исследовательской работы		48	22	26	26		26/26							
ОП. 14.	Культура здоровья		48	30	18				18/-						
ОП. 15.	Основы социальной деятельности (социальная практика)		162	162											
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>0з/10дз/6э</b>	<b>2061</b>	<b>971</b>	<b>1090</b>	<b>610</b>	<b>20</b>			<b>48</b>	<b>118</b>	<b>254</b>	<b>304</b>	<b>206</b>	<b>160</b>
ПМ. 01	Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	<b>0з/4дз/2э</b>	895	423	472	236	8				76	106	125	81	84
МДК. 01.01.	Лекарствоведение	-,Э,-,-,Эк	678	318	360	180	4				76	74	87	59	64

	Фармакология		429	199	230	116					46/24	48/24	57/30	39/18	40/20
	Фармакогнозия		249	119	130	64					30/8	26/16	30/16	20/12	24/12
УП. 01	Учебная практика «Заготовка и использование лекарственного растительного сырья»	ДЗ									3 нед.				
ПП. 01	Производственная практика «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	ДЗ, ДЗ											3 нед.		2 нед.
МДК. 01.02.	Отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	-,ДЗ,-,Э <sub>к</sub>	217	105	112	56	4					32/16	38/20	22/12	20/8
ПМ. 02	Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	0э/3дз/2э	705	325	380	240	8					108	109	87	76
МДК. 02.01.	Технология изготовления лекарственных форм	-,Э,-,Э <sub>к</sub>	403	177	226	146	4					60/40	70/40	53/33	43/33
МДК. 02.02.	Контроль качества лекарственных средств	-,Э,-,Э <sub>к</sub>	302	148	154	94	4					48/28	39/28	34/18	33/20
ПП. 02	Производственная практика «Изготовление лекарственных форм»	ДЗ, ДЗ											2 нед.		1 нед.
ПП. 03	Производственная практика «Организация контроля качества лекарственных средств»	ДЗ													1 нед.
ПМ. 03	Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	0з/2дз/2э	461	223	238	134	4			48	42	40	70	38	
МДК. 03.01.	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	-,,-,Э,Э <sub>к</sub>	461	223	238	134	4			48	42	40	70	38	
	Организация и экономика фармации		359	173	186	98				48/20	18/10	40/22	42/24	38/22	

	Информационное обеспечение профессиональной деятельности		54	26	28	20							28/20		
	Кассир-операционист		48	24	24	16						24/16			
ПП. 04	Производственная практика «Организация работы аптеки»	ДЗ										3 нед.			
ПП. 05	Производственная практика «Работа фармацевтических организаций розничной и оптовой торговли»	ДЗ												3 нед.	
<b>Всего</b>		<b>2з/23дз/10э</b>	<b>4914</b>	<b>2770</b>	<b>2144</b>	<b>1156</b>	<b>20</b>	<b>272</b>	<b>384</b>	<b>272</b>	<b>288</b>	<b>256</b>	<b>304</b>	<b>208</b>	<b>160</b>
<b>ЦДП</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>	<b>ДЗ</b>													4 недели
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>ВКР</b>													6 недель
	<b>Консультации</b> из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год <b>Государственная итоговая аттестация</b> <b>1. Программа базовой подготовки</b> 1.1. Выпускная квалификационная работа Выполнение выпускной квалификационной работы (4 нед.) Защита выпускной квалификационной работы (2 нед.) 1.2. Государственные экзамены: наименования нет.					<b>Всего</b>	дисциплин и МДК	9	11	8	8	6	5	6	4
							учебной практики				3 нед.				
							производств. практики (по профилю специальности)				3 нед.		5 нед.	3 нед.	4 нед.
							производственной практики (преддипломной)								4 нед.
							экзаменов		2		2	1	2	1	2
							дифф. зачетов	3	3	3	6		3	1	4
							зачетов	1	1						

**4. Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по специальности  
33.02.01 Фармация**

№	Наименование	№ кабинета	Корпус
<b>Кабинеты</b>			
1.	Иностранного языка	9	2
2.	Физической культуры	13	2
3.	Общепрофессиональных дисциплин	5	2
4.	Основ патологии и безопасности жизнедеятельности	12	2
5.	Ботаники	6	2
6.	Компьютерный класс	209	1
7.	Лекарствоведения. Фармакология	210	1
8.	Лекарствоведения. Фармакогнозия	212	1
<b>Лаборатории</b>			
1.	Фармацевтической химии	208	1
2.	Фармацевтической технологии	107, 108	1
3.	Организации деятельности аптеки	211	1
4.	Неорганической и органической химии	206	1
<b>Лекционные аудитории</b>		102, 111, 214	1
<b>Спортивный комплекс</b>			
1.	Зал, бассейн, лыжная база, тир (аренда спортивного комплекса «Верх-Исетский» и «Уралмаш»)		
2.	Открытая спортивная площадка		
3.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.		
<b>Залы</b>			
1.	Читальный зал с выходом в интернет	2	1
2.	Актный зал	112	1
3.	Музей истории фармации	114	1

**Согласовано:**

Зав. кафедрой фармации

Добро Н.М. Доброва

Председатель ЦМК ОГСЭД

М С.М. Манченко

Председатель ЦМК ОПД

И И.В. Анисимова

Председатель ЦМК химии

Г Т.В. Главатских

Председатель ЦМК

фармацевтической технологии

Лад Н.И. Ладько

Директор филиала

Федорова Т.Н. Федорова

Заведующий учебной частью

Щипанова Е.В. Щипанова